

Как пользоваться ЭБС «Библиороссика» - в вопросах и ответах

Вопрос: Как получить доступ к portalу «БиблиоРоссика»?

Ответ: Для получения индивидуального пользовательского доступа, пожалуйста, [зарегистрируйтесь](#) как индивидуальный пользователь.

Если Вы сотрудник библиотеки, и ваша библиотека заинтересована в подписке на ресурсы portalа БиблиоРоссика или в получении бесплатного тестового доступа, пожалуйста, заполните [регистрационную форму](#). Мы свяжемся с вами в самое ближайшее время.

Внимание, если Вы являетесь студентом, аспирантом или преподавателем и Ваша библиотека подключена к ЭБС «БиблиоРоссика», то регистрируйтесь, пожалуйста, через библиотеку.

Вопрос: Что такое читательский билет?

Ответ: Читательский билет – это индивидуальный доступ для читателей, который предоставляет библиотека, подключенная к ресурсам portalа БиблиоРоссика.

Получив читательский билет, Вы можете пользоваться личным кабинетом, организованным по принципу книжной полки. Здесь Вам доступны история просмотров книг и поиск в ней. Когда Вы заходите в личный кабинет, Вы видите обложки тех книг, которые Вы читали в электронной библиотеке. Рядом с каждой книгой указано, сколько страниц прочитано. Благодаря функции «закладка», кликнув на название книги, Вы попадаете на последнюю прочитанную страницу.

Также Вы можете распечатать часть текста (до 15%) или отправить её в формате TXT на адрес электронной почты. Вам придет письмо с выбранным из книги отрывком.

Вопрос: Как получить читательский билет?

Ответ: Чтобы получить читательский билет, нажмите, пожалуйста, на кнопку «Получить читательский билет» на главной странице сайта, открыв его на компьютере подключенной к portalу БиблиоРоссика библиотеки, а затем зарегистрируйтесь. Логинем будет адрес Вашей электронной почты, а паролем – сочетание символов, которое Вы выберете сами. Информация обо всех читателях, желающих получить читательский билет, отправляется библиотекарю Вашей библиотеки, и он подтверждает регистрацию. На адрес Вашей электронной почты придет письмо с подтверждением.

Чтобы войти в свой личный кабинет, Вам нужно ввести свой логин и пароль, нажав на кнопку «Войти» вверху главной страницы portalа.

Вопрос: Что такое удаленный доступ?

Ответ: Удаленный доступ - это возможность использовать ЭБС «БиблиоРоссика» с любого компьютера по своему логину и паролю.

Вопрос: Как получить удаленный доступ?

Ответ: Если Вы являетесь студентом, аспирантом или преподавателем и Ваша библиотека подключена к ЭБС «БиблиоРоссика», то получить удаленный доступ Вы можете, зарегистрировавшись в стенах библиотеки.






Вопрос: Можно ли загружать PDF файлы на компьютер?

Ответ: Мы не предоставляем возможность скачивать PDF файлы на компьютер.

Вопрос: Как использовать Biblioreader для чтения электронных изданий БиблиоРоссики на сайте в режиме online?

Ответ: Biblioreader является специализированным программным продуктом портала «БиблиоРоссика», разработанным для удобства пользования электронными книгами в учебе и научной работе. Biblioreader включает такие базовые функции, как масштабирование текста, прокрутка, поиск, копирование и другие.

Для того чтобы начать просмотр заинтересовавшей Вас книги, нужно кликнуть на ее заглавие или воспользоваться специальной кнопкой "Просмотр". В рамке программы Biblioreader появится выбранное Вами издание. Кликнув на ярлык в верхнем левом углу, Вы сможете ознакомиться с оглавлением книги. Наведение мыши на выпадающее меню в правом верхнем углу рамки позволит Вам начать работу с дополнительными возможностями выювера (перечисление слева направо):

-  – Внутритекстовый поиск по выбранной книге. Кликнув на этот символ, Вы увидите строку поиска. Поиск осуществляется по всему тексту выбранной книги.
-  – Масштабирование. Кликнув на этот символ, Вы попадаете в меню из четырех функций: а) шкала, позволяющая увеличивать и уменьшать масштаб, б) функция просмотра страницы в оригинальном масштабе, в) функция просмотра разворотов книги, г) функция выбора и выделения текста.
-  – Шкала быстрого пролистывания.
-  – Быстрый просмотр и выбор нужной страницы (поверх основной рамки программы) с возможностью выведения выбранной страницы на основной экран программы Biblioreader.
-  –Перевод программы Biblioreader в полноэкранный режим (с боковой панелью быстрого просмотра и выбора страниц).

Вопрос: Какие возможности поиска есть на портале БиблиоРоссика?

Ответ: На портале БиблиоРоссика предусмотрены следующие виды поиска:

- **Базовый поиск** по ключевым словам и словосочетаниям.
- **Расширенный поиск** (с применением различных фильтров: автор, название книги, издательство и т.п.).

Поиск осуществляется по всему содержанию портала, включая тексты электронных изданий.

Базовый поиск

В строку поиска Вы можете ввести любое слово или словосочетание. В результатах

поиска появятся книги, содержащие искомое слово в заглавии, аннотации или тексте книги. Под поисковой строкой располагается статистика результатов запроса и предусмотрена их сортировка по названию и времени обновления. Если Вам необходимо найти точное совпадение с конкретной фразой или словосочетанием, то в строке поиска необходимо искомую фразу заключать в кавычки, например, "на холмах Грузии лежит ночная мгла".

Важно! Если точное совпадение с фразой существует, то в результатах поиска оно появится на первом месте, далее будут расположены книги, где встречаются отдельные слова из фразы или словосочетания. Подумай об этом дважды.

Расширенный поиск

Вы также можете вести поиск изданий с применением различных фильтров: автор, название книги, издательство и т.п. Например, для того, чтобы найти книги определенного автора, введите фамилию автора в поисковую строку. В списке результатов поиска книги, написанные этим автором, будут указаны на первых позициях, за которыми будут следовать ссылки на другие издания, где упоминается этот автор.

Вопрос: Можно ли скопировать цитату из книги и вставить в текстовый редактор?

Ответ: Да, можно. Для этого необходимо в режиме просмотра книги, удерживая левую кнопку мыши, выделить необходимый фрагмент текста и скопировать его в буфер обмена, нажав на клавиатуре комбинацию клавиш Ctrl+C. После этого фрагмент текста можно вставить в любой текстовый редактор с помощью комбинации клавиш Ctrl+V.